

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 14 Б. Шашкина  
Приказ от « 8 » апреля 2018 г. № 47-д



## ПОРЯДОК

бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда центре развития ребенка - детском саду №14

### 1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка - детского сада № 14 (далее – Учреждение) образовательными и методическими услугами.

### 2. Пользование образовательными услугами

2.1. Педагогические работники, при условии положительного решения заведующего Учреждения и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых).

2.2. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя заведующего Учреждения.

### 3. Пользование методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему Учреждения, заместителю заведующего по ВМР.